

**ZARZĄDZENIE NR 156/2022**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY OLSZTYN**

z dnia 13 grudnia 2022 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 80/2020 Wójta Gminy Olsztyn z dnia 14 sierpnia 2020 r.  
w sprawie wprowadzenia "Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu  
Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad  
zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni".**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.)<sup>1)</sup> oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) zarządzam, co następuje:


**§ 1.**

W załącznikach do Zarządzenia nr 80/2020 Rady Gminy Olsztyn z dnia 14 sierpnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni”, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zmienia się Załączniki nr 2 i 3 do Regulaminu, które stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA  
  
Małgorzata Halaśdyj

<sup>1)</sup>(Dz.U.z 2022 r. poz. 583) (Dz.U. z 2022 r. poz. 1005)(Dz.U. z 2022 r. poz. 1079)(Dz.U. z 2022 r. poz. 1561)

•

•

**Umowa nr.....**

zawarta w dniu ..... w Olsztynie pomiędzy:

Miastem i Gminą Olsztyn z siedzibą przy Pl. Piłsudskiego 10 w Olsztynie (42-256), NIP: 9492190518 reprezentowaną przez ..... – Burmistrza Miasta i Gminy Olsztyn, zwaną dalej „Gminą”

a

Panią/Panem ..... zam....., identyfikującą/ym się numerem PESEL: ....., zwaną/ym dalej „Opiekunem”,

zwanymi łącznie „Stronami” o następującej treści:

**§ 1.**

Na podstawie art. 39a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) strony określają zasady zwrotu kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego wraz z Opiekunem do.....

(nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka)

powrotu Opiekuna do miejsca zamieszkania/miejsca pracy, i z powrotem.

**§ 2.**

Pani/Pan ..... oświadcza, że :

- 1) jest matką/ojcem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego ucznia..... ur. ...., uczęszczającego do .....
- 2) sprawuje nieograniczoną władzę rodzicielską i opiekę nad dzieckiem o którym mowa w pkt 1;
- 3) zapewnia dziecku, o którym mowa w pkt 1 dowożenie na zajęcia do..... w celu realizacji obowiązku wychowania przedszkolnego/szkolnego/nauki;
- 4) najkrótsza droga przejazdu z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły, a także przewozu Opiekuna najkrótszą drogą z tego miejsca do miejsca zamieszkania/miejsca pracy, i z powrotem wynosi ..... km;
- 5) dysponuje samochodem osobowym marki ....., o numerze rejestracyjnym....., o pojemności skokowej silnika ..... cm<sup>3</sup>, serii i numerze dowodu rejestracyjnego .....
- 6) zapewnia właściwy stan techniczny pojazdu, którym będzie dowożone dziecko lub inny podmiot, któremu Opiekun dziecka powierzył wyżej wymienionego przewozu i sprawowania opieki nad dzieckiem w czasie przewozu;
- 7) ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub innego rodzaju nagłych zdarzeń, które miały miejsce w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.

**§ 3.**

1. Do ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu uwzględnia się stawkę określoną w Uchwale nr ..... Rady Miejskiej w Olsztynie z dnia ..... – dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika, o którym mowa w § 2 pkt 5, w wysokości .....zł.
2. Wysokość jednorazowej kwoty zwrotu kosztów dowozu ucznia, o którym mowa w § 1 obliczana jest według wzoru określonego w art. 39a ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe i wynosi ..... zł.
3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu obliczana jest jako iloczyn kwoty określonej w ust. 2 i liczby dni obecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w przedszkolu/szkole/ośrodku w danym miesiącu rozliczeniowym.

4. Opiekun składa w księgowości Urzędu Gminy rachunek, którego wzór stanowi załącznik do tej umowy, za przejazdy dziecka niepełnosprawnego nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz dziecka. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka, o którym mowa w § 2 pkt.1 następuje nie później niż 14 dni od złożenia rachunku, na rachunek bankowy Opiekuna.

5. Refundacja kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.

#### § 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia ..... do dnia..... z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 5.

W przypadku zmian warunków umowy Opiekun jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Gminę w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmian.

#### § 6.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7.

Spory w przedmiocie umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Gminy Olsztyn.

#### § 8.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 9.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo oświatowe.

Za Gminę :

Opiekun:

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
adres wnioskodawcy

.....  
Pesel

.....  
numer telefonu

**Burmistrz Miasta i Gminy Olsztyn**

**Wniosek  
o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z opiekunem do  
przedszkola/szkoły/ośrodka<sup>1)</sup> w roku szkolnym .....**

Zwracam się z wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu ucznia .....  
(imię i nazwisko ucznia)

urodzony/a ..... z miejsca zamieszkania, .....  
(data i miejsce urodzenia)

do .....  
nazwa szkoły i adres

w okresie od ..... do ..... prywatnym samochodem.  
(data rozpoczęcia przewozu) (data zakończenia roku szkolnego)

**Uzasadnienie wniosku:**

.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam, że:**

1. dziecko dowożone będzie: osobiście przeze mnie do placówki/przez podmiot, któremu powierzyłem wykonywanie przewozu i opiekę<sup>1)</sup>.....  
(nazwa podmiotu)

2. dowożąc dziecko do przedszkola/szkoły/ośrodka, dojeżdżam/nie dojeżdżam do pracy<sup>1)</sup>;

Adres miejsca pracy .....

3. liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi:

a) z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka wynosi - ..... km<sup>2)</sup>

b) z przedszkola/szkoły/ośrodka do miejsca pracy wynosi - ..... km<sup>2)</sup>

c) z miejsca zamieszkania do miejsca pracy wynosi - ..... km<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> niepotrzebne skreślić

<sup>2)</sup> wypełnić w przypadku, gdy rodzic/opiekun dowożąc dziecko jedzie do miejsca pracy

4. dysponuję samochodem osobowym/podmiot, któremu powierzono przewóz i opiekę w czasie przewozu dysponuje samochodem marki....., o numerze rejestracyjnym ....., o pojemności skokowej silnika ..... cm<sup>3</sup>, serii i numerze dowodu rejestracyjnego .....

Do wniosku załączam:

1. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
2. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych<sup>3)</sup>,
3. zaświadczenie dyrektora placówki potwierdzające przyjęcie/ uczęszczanie dziecka do przedszkola/ szkoły/ośrodka,
4. kopia dowodu rejestracyjnego,
5. kopia polisy ubezpieczeniowej samochodu,
6. ....  
(inne)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>3)</sup>
2. zapoznałem się z treścią Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni oraz z klauzulą informacyjną, która stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

.....  
data i podpis wnioskodawcy

<sup>3)</sup> W przypadku powzięcia wątpliwości przez gminę w przedmiocie prawdziwości przedstawionych danych, może wezwać wnioskodawcę do przedstawienia odpowiednich dowodów.