ZARZĄDZENIE NR 41/2020
WÓJTA GMINY OLSZTYN

Z DNIA 25 MAJA 2020 R.

w sprawie organizacji bezpośredniej obsługi interesantów w Urzędzie Gminy Olsztyn i Urzędzie Stanu Cywilnego w Olsztynie w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) w związku z § 12 ust.2 i § 17 ust 1.pkt 2 lit.b i ust.2 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń , nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. poz.878)

Zarządzam co następuje:

§ 1.

W Urzędzie Gminy Olsztyn i Urzędzie Stanu Cywilnego, zwanych dalej „Urzędem" stosuje się organizację bezpośredniej obsługi interesantów dostosowaną do aktualnych ograniczeń, nakazów i zakazów, obowiązujących w związku z wystąpieniem stanu epidemii:

1) Zaleca się kontakt z Urzędem przede wszystkim z wykorzystaniem komunikacji elektronicznej, telefonicznej, a także korespondencji tradycyjnej
2) Do odwołania bezpośrednia obsługa interesantów realizowana jest z zachowaniem zasad, że dopuszczalna liczba interesantów przebywających w tym samym czasie w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi, z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi interesantów;
3) Pracownicy Urzędu w trakcie wykonywania bezpośredniej obsługi interesantów zobowiązani są zakrywać usta i nos maseczką lub przyłbicą.
4) W celu zwiększenia bezpieczeństwa, uniknięcia kolejek i ograniczenia do niezbędnego minimum czasu oczekiwania na obsługę, rekomenduje się, aby interesanci uzgadniali telefonicznie lub mailowo konkretny termin (data i godzina) wizyty i kontaktu z pracownikami Urzędu.
5) Interesant po wejściu do Urzędu obowiązany jest zdezynfekować ręce oraz ma mierzoną temperaturę. Przy wskazaniu powyżej 37,3 stopni dalsza obsługa interesanta nie jest możliwa. Dane z pomiaru temperatury nie podlegają rejestracji ani profilowaniu.
6) Punkt Obsługi Klienta zawiadamia pracownika merytorycznego o wizycie interesanta, pracownik merytoryczny schodzi do POK i w zależności od potrzeb załatwia sprawę na miejscu albo wraz z interesantem przechodzi do stanowiska obsługi. Po załatwieniu sprawy pracownik zobowiązany jest odprowadzić interesanta do wyjścia z urzędu.
7) Ceremonia ślubna w USC może się odbyć tylko przy zachowaniu szczególnych środków ostrożności, wg zaleceń urzędnika prowadzącego ceremonię. Udział w ceremonii ślubu oprócz Młodej Pary, świadków i urzędnika udzielającego ślubu może brać 10 osób.

§ 2.

Uchyla się zarządzenie nr 24/2020 Wójta Gminy Olsztyn z dnia 31 marca 2020 r., w sprawie w

sprawie organizacji pracy Urzędu Gminy Olsztyn i Urzędu Stanu Cywilnego w Olsztynie w związku z przeciwdziałaniem rozpowszechnianiu się wirusa COVID-19 wśród mieszkańców Gminy Olsztyn.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 maja 2020 roku.

WÓJT
Tomasz Kucharski

Jacek Waliszewski
Radca Prawny