

**ZARZĄDZENIE NR 80/2020
WÓJTA GMINY OLSZTYN**

z dnia 14 sierpnia 2020 r.

w sprawie wprowadzenia "Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni".

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2020.713) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4, art. 39 ust. 4a, art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2020.910) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się "Regulamin dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni" - załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Traci moc: Zarządzenie nr 67/2017 Wójta Gminy Olsztyn z dnia 1 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni.”

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Natalija Krupa
RADCA PRAWNY

Regulamin dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni.

§ 1.

1. Uprawnionymi do korzystania z bezpłatnego transportu organizowanego przez Gminę Olsztyn są następujące osoby:

- a) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie, o których mowa w art. 32 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy,
 - b) niepełnosprawni uczniowie uczęszczający do szkół podstawowych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe oraz uczniowie z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym uczęszczający do szkół ponadpodstawowych, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia – zgodnie z art. 39 ust. 4 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe,
 - c) dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy Prawo oświatowe, oraz dzieci i młodzież z niepełnosprawnością sprzężoną, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, uczęszczające do ośrodka rewalidacyjno – wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - 24. rok życia - w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - 25. rok życia - w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- zgodnie z art. 39 ust. 4 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe.

2. W przypadku posiadania wolnych miejsc w środkach transportu zorganizowanych przez Gminę Olsztyn, Gmina na wniosek rodziców/opiekunów prawnych, może zapewnić dzieciom i młodzieży niepełnosprawnej, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127, bezpłatny transport i opiekę podczas przewozu do szkoły ponadpodstawowej oraz ośrodka, o którym mowa w art. 2 pkt 7 ustawy Prawo oświatowe, a więc w sytuacjach, w których Gmina Olsztyn nie ma obowiązku zapewnienia bezpłatnego dowozu. W powyższych przypadkach stosuje się postanowienia niniejszego regulaminu.

§ 2.

1. Obowiązek zapewnienia przez Gminę Olsztyn bezpłatnego transportu dzieciom/uczniom, o których mowa w § 1 może być realizowany w formie:

- a) bezpłatnego dowozu zbiorowego organizowanego przez Gminę Olsztyn,
- b) zwrotu kosztów przejazdu samochodem osobowym na zasadach określonych w § 4 niniejszego regulaminu oraz w umowie zawartej pomiędzy rodzicem/opiekunem prawnym dziecka i Gminą Olsztyn.

§ 3.

1. Warunkiem objęcia dziecka/ucznia bezpłatnym transportem jest zamieszkanie na terenie Gminy Olsztyn.

2. Rodzic/opiekun prawny składa wniosek o objęcie bezpłatnym transportem do dnia 31 maja każdego roku. Wniosek stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

3. W przypadku złożenia wniosku po terminie określonym w ust. 2, rozpoczęcie realizacji zadania nastąpi w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć:

- a) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka,
- b) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,
- c) zaświadczenie dyrektora placówki potwierdzające przyjęcie/uczęszczanie dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka

§ 4.

1. Transport dzieci na obowiązkowe zajęcia edukacyjne odbywa się zgodnie z kalendarzem roku szkolnego tj. w dni nauki szkolnej - od poniedziałku do piątku.

2. Transport organizowany jest z miejsca postoju położonego najbliżej miejsca zamieszkania ucznia niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka, wskazanego we wniosku w sposób zapewniający udział ucznia we wszystkich obowiązkowych zajęciach wynikających z planu nauczania.

3. W przypadku planowanej nieobecności dziecka w szkole rodzic/opiekun prawny obowiązany jest zgłosić opiekunowi ten fakt co najmniej jeden dzień wcześniej, a w przypadku nieplanowanej nieobecności (choroba dziecka itp.) możliwie najwcześniej.

4. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka objętego bezpłatnym dowozem zostaną poinformowani o miejscu i godzinie odbioru oraz powrotu dziecka.

§ 5.

1. Rodzicom/opiekunom prawnym dzieci/uczniów, o których mowa w § 1, którzy indywidualnie zapewniają dowóz własnym środkiem transportu, przysługuje zwrot kosztów przejazdu.

2. Warunkiem ubiegania się o zwrot kosztów, o którym mowa w ust. 1 jest zamieszkanie na terenie Gminy Olsztyn.

3. Zwrot kosztów następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wójtem Gminy Olsztyn i rodzicem/opiekunem prawnym ucznia, której wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

4. Podstawą zawarcia umowy o zwrot kosztów przejazdu dzieci/uczniów niepełnosprawnych jest złożenie wniosku w terminie do dnia 31 sierpnia każdego roku, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

5. Umowa, o której stanowi ust. 3 jest zawierana na czas określony, tj. na czas trwania obowiązkowych zajęć edukacyjnych w przedszkolu/szkole/ośrodku wynikających z kalendarza roku szkolnego, w przypadku wniosków złożonych w terminie określonym w ust. 4. W przypadku złożenia wniosku po tym terminie, umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez rodzica/opiekuna do końca obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa powyżej.

6. Do wniosku, o którym mowa w ust.4 należy dołączyć:

- a) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka,
- b) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
- c) zaświadczenie dyrektora placówki potwierdzające przyjęcie/uczęszczanie dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka,
- d) kopie dowodu rejestracyjnego,
- e) kopie polisy ubezpieczeniowej samochodu.

7. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej według wzoru opisanego w art. 39a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.

8. Do wyliczenia zwrotu kosztów dowozu, przyjmuje się najkrótszą odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a szkołą (placówką oświatową), placówką oświatową a miejscem pracy rodzica, jak również miejscem zamieszkania rodzica do miejsca pracy, mierzoną za pomocą automap z portali internetowych (np. Mapy Google, Targeo itp.).

9. Jeżeli rodzice powierzyli wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi, kwotę zwrotu kosztów przewozu ustala się zgodnie z ust. 7.

10. Zwrot kosztów przysługuje za dni obecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w przedszkolu/szkole/ośrodku wynikających z kalendarza roku szkolnego.

11. Liczba dni obecności dziecka musi być potwierdzona podpisem dyrektora placówki lub osoby przez niego upoważnionej.

12. Podstawą zwrotu kosztów przejazdu będzie przedłożenie rachunku, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

13. Rachunek, o którym mowa w ust. 12 należy złożyć w księgowości Urzędu Gminy w Olsztynie nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz dziecka.

14. Rozliczenia złożone po terminie, o którym mowa w ust. 13 nie będą realizowane.

15. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego następuje nie później niż 14 dni od złożenia rachunku na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres wnioskodawcy

.....
numer telefonu

Wójt Gminy Olsztyn

Wniosek w sprawie zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki do przedszkola/szkoły/ośrodka¹⁾ w roku szkolnym

Zwracam się z wnioskiem o zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki mojemu dziecku:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

urodzony/a

.....
(data i miejsce urodzenia dziecka)

z miejsca zamieszkania, tj.

do

(nazwa i adres szkoły)

w okresie od

(data rozpoczęcia przewozu)

do

(data zakończenia roku szkolnego)

Dziecko porusza się samodzielnie/na wózku¹⁾

Do wniosku załączam:

1. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności;
2. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych¹⁾;
3. zaświadczenie dyrektora placówki potwierdzające przyjęcie/uczęszczanie dziecka do przedszkola/ szkoły/ośrodka;

4.
(inne)

Oświadczam, że:

1. podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym²⁾

2. zapoznałem się z treścią Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni oraz z klauzulą informacyjną, która stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

.....
data i podpis wnioskodawcy

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ W przypadku powzięcia wątpliwości przez gminę w przedmiocie prawdziwości przedstawionych danych, może wezwać wnioskodawcę do przedstawienia odpowiednich dowodów.

Umowa nr.....

zawarta w dniu w Olsztynie pomiędzy :

Gminą Olsztyn z siedzibą przy Placu Marszałka Piłsudskiego 10 w Olsztynie (42-256), NIP: 9492190518 reprezentowaną przez – Wójta Gminy Olsztyn, zwaną dalej „Gminą”

a

Panią/Panem zam....., identyfikującą/ym się numerem PESEL:, zwaną/ym dalej „Opiekunem”,

zwanymi łącznie „Stronami”
o następującej treści:

§ 1.

Na podstawie art. 39a ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U.2020.910) strony określają zasady zwrotu kosztów przewozu dziecka niepełnosprawnego wraz z Opiekunem do
(nazwa i adres przedszkola/szkoły/miejsca pracy),
powrotu Opiekuna do miejsca zamieszkania/miejsca pracy, i z powrotem.

§ 2.

Pani/Pan oświadcza, że :

- 1) jest matką/ojcem/opiekunem prawnym niepełnosprawnego ucznia ur., uczęszczającego do
- 2) sprawuje nieograniczoną władzę rodzicielską i opiekę nad dzieckiem o którym mowa w pkt 1;
- 3) zapewnia dziecku, o którym mowa w pkt 1 dowożenie na zajęcia do w celu realizacji obowiązku wychowania przedszkolnego/szkolnego/nauki;
- 4) najkrótsza droga przejazdu z miejsca zamieszkania dziecka do szkoły, a także przewozu Opiekuna najkrótszą drogą z tego miejsca do miejsca zamieszkania/miejsca pracy, i z powrotem wynosi km;
- 5) dysponuje samochodem osobowym zasilanym, marki o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnika cm³, serii i numerze dowodu rejestracyjnego
- 6) średnie zużycie paliwa samochodu, o którym mowa w ust. 5, na 100 km według danych producenta pojazdu wynosi l;
- 7) zapewnia właściwy stan techniczny pojazdu, którym będzie dowożone dziecko lub inny podmiot, któremu Opiekun dziecka powierzył wyżej wymienionego przewozu i sprawowania opieki nad dzieckiem w czasie przewozu;
- 8) ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub innego rodzaju nagłych zdarzeń, które miały miejsce w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.

§ 3.

1. Do ustalenia jednostkowej ceny paliwa przyjmuje się wartość jednostki paliwa określonej na rok szkolny w Uchwale nr Rady Gminy Olsztyn z dnia – dla w wysokości zł za litr.
2. Wysokość jednorazowej kwoty zwrotu kosztów dowozu ucznia, o którym mowa w § 1 obliczana jest według wzoru określonego w art. 39a ust. 2 ustawy - Prawo oświatowe i wynosi zł.

3. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu obliczana jest jako iloczyn kwoty określonej w ust. 2 i liczby dni obecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w przedszkolu/szkole/ośrodku w danym miesiącu rozliczeniowym.
4. Opiekun składa w księgowości Urzędu Gminy rachunek, którego wzór stanowi załącznik do tej umowy, za przejazdu dziecka niepełnosprawnego nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz dziecka. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka, o którym mowa w § 2 pkt.1 następuje nie później niż 14 dni od złożenia rachunku, na rachunek bankowy Opiekuna.
5. Refundacja kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole.

§ 4.

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo do jej rozwiązania za miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 5.

W przypadku zmian warunków umowy Opiekun jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Gminę w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmian.

§ 6.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Spory w przedmiocie umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla Gminy Olsztyn.

§ 8.

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9.

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo oświatowe.

Za Gminę :

Opiekun:

Załącznik:
- wzór rachunku zgodnie z załącznikiem nr 4 do regulaminu,

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
adres wnioskodawcy

.....
Pesel

.....
numer telefonu

Wójt Gminy Olsztyn

Wniosek o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego wraz z opiekunem do przedszkola/szkoły/ośrodka¹⁾ w roku szkolnym

Zwracam się z wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu ucznia
(imię i nazwisko ucznia)

urodzony/a z miejsca zamieszkania,
(data i miejsce urodzenia)

do
nazwa szkoły i adres

w okresie od do prywatnym samochodem.
(data rozpoczęcia przewozu) (data zakończenia roku szkolnego)

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że:

1. dziecko dowożone będzie osobiście przeze mnie do placówki/przez podmiot, któremu powierzyłem wykonywanie przewozu i opiekę¹⁾
(nazwa podmiotu)
2. dowożąc dziecko do przedszkola/szkoły/ośrodka, dojeżdżam/nie dojeżdżam do pracy¹⁾;

Adres miejsca pracy

3. liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi:

- a) z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka wynosi - km
- b) z przedszkola/szkoły/ośrodka do miejsca pracy wynosi - km²⁾
- c) z miejsca zamieszkania do miejsca pracy wynosi - km²⁾

¹⁾ niepotrzebne skreślić

²⁾ wypełnić w przypadku, gdy rodzic/opiekun dowożąc dziecko jedzie do miejsca pracy

4. dysponuję samochodem osobowym/podmiot, któremu powierzono przewóz i opiekę w czasie przewozu dysponuje samochodem¹⁾ zasilanym olejem napędowym/benzyną/autogazem¹⁾, marki o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnika cm³, serii i numerze dowodu rejestracyjnego
5. średnie zużycie paliwa samochodu, o którym mowa w pkt. 4 na 100 km według danych producenta pojazdu wynosilitrów

Do wniosku załączam:

1. aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
2. aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych¹⁾,
3. zaświadczenie dyrektora placówki potwierdzające przyjęcie/ uczęszczanie dziecka do przedszkola/ szkoły/ośrodka,
4. kopia dowodu rejestracyjnego,
5. kopia polisy ubezpieczeniowej samochodu,
6.
(inne)

Jednocześnie oświadczam, że:

1. podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym³⁾

2. zapoznałem się z treścią Regulaminu dowozu dzieci/uczniów niepełnosprawnych z terenu Gminy Olsztyn do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego oraz zasad zwrotu kosztów przejazdu jeżeli dowożenie zapewniają rodzice/opiekunowie prawni oraz z klauzulą informacyjną, która stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

.....
data i podpis wnioskodawcy

³⁾W przypadku powzięcia wątpliwości przez gminę w przedmiocie prawdziwości przedstawionych danych, może wezwać wnioskodawcę do przedstawienia odpowiednich dowodów.

Olsztyn, dnia

.....
Nazwisko i imię rodzica/opiekuna prawnego

.....
adres

.....
numer telefonu

**Rachunek do umowy nr
Rodzica/opiekuna prawnego**

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia.....
w okresie od do z miejsca zamieszkania do

Nr rachunku bankowego.....

.....
Podpis rodzica/opiekuna prawnego

Potwierdzenie obecności

Liczba dni obecności ucznia w przedszkolu/szkole/ośrodku w wyżej wymienionym okresie wynosi:

.....

.....
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej

Rozliczenie

Koszt jednorazowego przewozu wskazany w § 3 ust. 2 umowy- zł x liczba dni obecności
ucznia w szkole = zł.

Kwota do wypłaty słownie:

.....

Olsztyn, dnia

.....
Sprawdzono pod wz. formalno-rachunkowym

.....
Zatwierdzono do wypłaty - podpis

