

Zarządzenie Nr 81/20
Wójta Gminy Olsztyn
z dnia 14 sierpnia 2020 roku

w sprawie: sposobu potwierdzania zawarcia umowy dzierżawy gruntów zaliczonych do użytków rolnych oraz zmiany zarządzenia w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Olsztynie i zmian zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Olsztyn

Na podstawie art. 31 i 33 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 roku o zmianie ustawy - Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020 r. poz. 782) oraz art. 28 ust.4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 174 ze zmianami)

zarządzam co następuje:

§1.

1. Potwierdzanie zawarcia umów dzierżawy, o których mowa w art. 28 ust. 4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 174, zm. 782) następuje na pisemny wniosek wydzierżawiającego lub dzierżawcy.
2. Wzór wniosku o którym mowa w ust. 1 jest załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Złożony wniosek podlega wpisaniu do rejestru spraw, a nadany sprawie znak jest umieszczany na potwierdzeniu zawarcia umowy dzierżawy.

§2.

Potwierdzanie zawarcia umów dzierżawy, o których mowa §1 ust.1 niniejszego zarządzenia należy do zadań Referatu Finansowego.

§3.

Przed dokonaniem potwierdzenia zawarcia umowy o której mowa §1 ust.1 niniejszego zarządzenia, pracownik dokonuje sprawdzenia zgodności danych dotyczących własności, oznaczenia i powierzchni gruntów z danymi znajdującymi się w posiadanych przez organ ewidencjach i rejestrach.

§4.

1. Potwierdzenie zawarcia umów dzierżawy, o których mowa §1 ust.1 niniejszego zarządzenia powinno być zrealizowane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni.
2. Termin załatwienia sprawy o wydanie potwierdzenia należy liczyć od dnia wniesienia wniosku.

§5.

1. Potwierdzenie zawarcia umów dzierżawy, o których mowa §1 ust.1 niniejszego zarządzenia następuje poprzez umieszczenie adnotacji lub opieczątowanie oryginału umowy pieczęcią.
2. Adnotacja lub pieczęć powinna zawierać:

- 1) formułę „potwierdzam zawarcie umowy” oraz wskazanie, że potwierdzenie odbywa się w oparciu o konkretną podstawę prawną („Potwierdzam zawarcie umowy zgodnie z art. 28 ust. 4 pkt 1 w zw. z art. 217 § 1 pkt 1 k.p.a.” lub „Potwierdzam zawarcie umowy zgodnie z art. 38 pkt 1 w zw. z art. 217 § 1 pkt 1 k.p.a.”),
- 2) datę i miejsce potwierdzenia,
- 3) znak sprawy,
- 4) podpis wójta lub osoby upoważnionej.

§6.

Po umieszczeniu na oryginale umowy adnotacji lub pieczęci, o której mowa w §5 należy sporządzić na własne potrzeby kopię tego dokumentu i dołączyć do akt założonej sprawy.

§7.

W Regulaminie Organizacyjnym stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 40/2013 Wójta Gminy Olsztyn z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Olsztynie w §17 pkt 19 dodaje się podpunkt „i” w brzmieniu: „potwierdzanie zawarcia umów dzierżawy gruntów zaliczonych do użytków rolnych, o których mowa w art. 28 ust. 4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 174, zm. 782) oraz ich ewidencjonowanie”.

§8.

W Zarządzeniu Nr 1/2018 Wójta Gminy Olsztyn z dnia 2 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) rachunkowości w Urzędzie Gminy Olsztyn wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku nr 7 do zarządzenia Zasady rachunkowości oraz plan kont dla prowadzenia ewidencji podatków i opłat – wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) W Punkcie I. ”Zasady ogólne prowadzenia rachunkowości w zakresie ewidencji podatków i opłat” w pkt 2 wprowadza się podpunkt 9 w brzmieniu: „potwierdzanie zawarcia umów dzierżawy gruntów zaliczonych do użytków rolnych, o których mowa w art. 28 ust. 4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 roku o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 174, zm. 782) oraz ich ewidencjonowanie”.

§9.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Olsztyn.

§10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

SKARBNIK GMINY

Barbara Łaskarowska

WÓJT

Tomasz Kucharski

.....
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(adres)

.....
nr telefonu *

** podanie nr telefonu jest **dobrowolne**,
przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana
zgody, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO*

WÓJT GMINY OLSZTYN

Proszę o potwierdzenie umowy dzierżawy zawartej w dniu

pomędzy PESEL zam.
(imię, nazwisko)

a PESEL zam.
(imię, nazwisko)

..... na
grunty położone w gmina Olsztyn, o powierzchni ha
fizycznych użytków rolnych i ha przeliczeniowych.

Umowa została zawarta w myśl przepisów (zakreślić właściwy kwadrat):

art. 28 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2020 r. poz. 174 ze zmianami) - umowa zawarta w związku z przejściem na emeryturę lub rentę.

art. 38 pkt. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2020 r. poz. 174 ze zmianami) - umowa zawierana w celu ubezpieczenia się w KRUS.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

** Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w zakresie numeru telefonu przez pracowników Urzędu Gminy Olsztyn, w sprawach związanych z potwierdzeniem umowy dzierżawy, zgodnie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

.....
(podpis Wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO /Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn.zm./ informuję Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

Tożsamość i dane kontaktowe Administratora	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Olsztyn z siedzibą 42-256 Olsztyn, Pl. Piłsudskiego 10 (dalej: Administrator)
Dane kontaktowe inspektora Ochrony Danych	Administrator – Wójt Gminy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez e-mail: iod@olsztyn-jurajski.pl
Cele przetwarzania i podstawa prawna	<p>Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:</p> <ul style="list-style-type: none">• potwierdzenia zawarcia umowy dzierżawy gruntów zaliczonych do użytków rolnych, na podstawie art. 28 ust.4 pkt 1 i art. 38 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz.U. z 2020 r. poz. 174 ze zmianami)• wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), <p>Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie uniemożliwienie Administratorowi wykonania nałożonego ustawami obowiązku.</p> <ul style="list-style-type: none">• w przypadkach numeru telefonu Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO
Odbiorcy danych	Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa, oraz podmiotom które przetwarzają dane osobowe na zlecenie administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, m.in. firmy świadczące usługi w zakresie oprogramowania.
Okres przechowywania danych	Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
Pani/Pana prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	<p>1) Do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.</p> <p>2) Do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych /UODO/ ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących jej/jego danych osobowych narusza przepisy RODO.</p> <p>W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</p>
Informacja o zamiarze przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji w tym o profilowaniu	Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.