

Olsztyn, dnia 30.04.2021 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. DANE ZAMAWIAJACEGO

Zamawiający: Gmina Olsztyn Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10,  
42-256 Olsztyn, k. Częstochowy  
tel. 34 3285-076, fax. 34 3285-057,  
adres strony internetowej: [www.olsztyn-jurajski.pl](http://www.olsztyn-jurajski.pl)

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000,00 zł

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Turowie o oddział przedszkolny – dostawa i montaż wyposażenia**
2. Przedmiot zamówienia współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) priorytet: XII. Infrastruktura edukacyjna, poddziałanie: 12.1.2. Infrastruktura wychowania przedszkolnego – RIT
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do zapytania oraz we wzorze umowy – załącznik nr 5
4. Wykonawca zobowiązany jest do sprzedaży, dostarczenia i montażu wyposażenia przedszkola opisanego w załączniku nr 1 do zapytania. Wyposażenie musi spełniać wymogi norm UE, a produkty, które tego wymagają muszą posiadać aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
5. Dostarczony przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz dopuszczony do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedszkolach.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy posiadający wszystkie wymagane przepisami polskiego prawa normy, atesty, świadectwa i certyfikaty jakości oraz bezpieczeństwa i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem. Wymagane dokumenty Wykonawca zobowiązany jest załączyć przy dostawie przedmiotu umowy.
7. Wszystkie elementy wyposażenia wymagające montażu lub złożenia, muszą być złożone i zamontowane przez Wykonawcę we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim.

9. W przypadku gdy dostarczone meble lub jego elementy będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu, montażu zostaną przez Wykonawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
10. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt, Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu.
11. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas montażu z winy Wykonawcy będą usuwane przez niego na jego koszt. Dostawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed uszkodzeniem budynku przedszkola (w szczególności podłóg, ścian, okien, drzwi itp...)
12. Koszt montażu/ustawienia ponosi Wykonawca i winien być wliczony w cenę oferty.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie braki i wady dostarczonego przedmiotu zamówienia, w tym powstałe podczas transportu.
14. **Na dostarczony przedmiot zamówienia Wykonawca udzieli co najmniej 24 miesięcy gwarancji i rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez usterek i wad. Maksymalny termin gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu dostawy karty gwarancyjne, wszelkie atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania dostarczonego wyposażenia, w formie papierowej.**
15. W ramach gwarancji Wykonawca wymieni towar uszkodzony na towar wolny od wad na własny koszt.
16. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
17. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym opóźnieniu realizacji przedmiotu umowy podając powody niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych.
18. Wykonawca odpowiedzialny będzie za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy jak i w okresie trwania gwarancji;
19. Wykonawca uzgodni termin dostawy z przynajmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia.
20. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert równoważnych lub o wyższych parametrach technicznych, estetycznych, eksploatacyjnych i użytkowych.
21. W wypadku użytych w opisie nazw, Zamawiający dopuszcza stosowanie produktów „równoważnych”, gdzie produkt równoważny oznacza taki produkt, który ma takie same cechy, funkcje oraz parametry i standardy jakościowe lub lepsze niż konkretny produkt wskazany w opisie z nazwy lub pochodzenia.
22. Wykonawca uzgodni termin dostawy z przynajmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia.
23. Kody CPV:  
39100000-3 Meble  
39150000-8 Różne meble i wyposażenie

39161000-8 Meble przedszkolne  
39130000-2 Meble biurowe  
39110000-6 Siedziska krzesła i produkty z nimi związane  
44613400-4 Pojemniki do przechowywania

### 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów  
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne). W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarne odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

### 4. KRYTERIA OCENY OFERTY

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 60% oraz termin gwarancji 40%.

## 5. INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH LUB PROCENTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<i>Lp.</i>	<i>Opis kryteriów oceny</i>	<i>Waga</i>
1	Cena	60%
2	Termin gwarancji	40%

## 6. OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY.

1. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:

Ocena kryterium „Cena” nastąpi w skali punktowej od 0 do 60 pkt., według wzoru matematycznego:

### Kryterium I – cena – waga 60%

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena ofertowa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 60\%$$

### Kryterium II – Termin gwarancji – waga 40 %

W Ocena kryterium „Termin gwarancji” nastąpi w skali punktowej od 0 do 40 pkt., według wzoru matematycznego:

$$\text{Termin gwarancji} = \frac{\text{Oferowany okres gwarancji (w miesiącach), w ofercie badanej.}}{36 \text{ miesięcy}} \times 100 \text{ pkt.} \times 40 \%$$

Wykonawca może wydłużyć termin gwarancji i rękojmi (minimalny termin gwarancji i rękojmi 24 miesięcy maksymalny punktowany termin gwarancji i rękojmi 36 miesięcy).

### UWAGA:

1. Zamawiający zastrzega, że nie dopuszcza podania w ofercie okresu gwarancji krótszego niż 24 miesięcy. W przypadku podania okresu gwarancji krótszego niż 12 miesiące, odrzuci ofertę z uwagi na fakt, iż jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.

2. W przypadku braku podania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym deklarowanego okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował gwarancję na okres 24 miesiące.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.

## 7. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego, 42-256 Olsztyn Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10, Biuro Obsługi Interesanta w terminie **do dnia 10.05.2021 r.**,
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym wyżej terminie, bez względu na przyczynę opóźnienia, nie wezmą udziału w postępowaniu i zostaną (nie otwarte) zwrócone Wykonawcy.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:  
<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES>  
oferta na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
4. Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
6. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## 8. TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie **do 15 sierpnia 2021 r.**
2. Dostawa poszczególnych elementów wyposażenia oraz montaż dokonywane będą w dni robocze (z wyłączeniem sobót, niedziel i dni świątecznych) w budynku Przedszkola w Turowie ul. Szkolna 12 po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym (Dyrektorem Szkoły) daty i godzin dostawy oraz montażu.
3. Za zakończenie wykonania przedmiotu umowy strony uznają podpisanie protokołu odbioru końcowego stwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.

## 9. INFORMACJA NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH , O KTÓRYCH MOWA W PKT.2 LIT A, TIRET I-II

1. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. Zamawiający w celu potwierdzenia braku powiązań osobowych lub kapitałowych wymaga przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego powiązań osobowych lub kapitałowych (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego).

#### **10. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA, O ILE PRZEWIDUJE SIĘ MOŻLIWOŚĆ ZMIAN TAKIEJ UMOWY**

1. Z wybranym wykonawcą, zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem - załącznik nr 5
2. Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian umowy na warunkach określonych poniżej:  
Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie:
  - 1) terminu zakończenia robót, o czas trwania przeszkody w następujących przypadkach:
    - a) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
    - b) zagrożenia dotrzymania terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
    - c) umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w szczególności z powodu znany technologii wykonania,
    - d) zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
    - e) przedłużenia prowadzonych robót budowlanych i uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu przedszkola zadania Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Turowie o oddział przedszkolny;
  - 2) pozostałych zmian:
    - a) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.



b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Dostawcy, Zamawiającego itp.) - zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## 11. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych

## 12. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

## 13. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W PODROZDZIALE 6.5 PKT.7 LIT G, ICH ZAKRES ORAZ WARUNKI, NA JAKICH ZOSTANA UDZIELONE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówienia polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

## 14. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONASTWA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom)
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) i adres tych podwykonawców.

## 15. DODATKOWE INFORMACJE

1. Kompletna oferta musi zawierać:
  1. Formularz Ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2
  2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – stanowiące załącznik nr 4
  3. Szczegółową wycenę przedmiotu zamówienia - załącznik nr 3 do zapytania
4. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu oferty te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwę i adres firmy (o ile są mu wiadome na tym etapie)

2. Stosowane pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy Wykonawca ustanawia pełnomocnika oraz w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Odpowiednie pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
5. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
6. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnieniu po zakończeniu postępowania, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:  
przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1010) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;
7. Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny wykonania zamówienia zawartej w ofercie. W przypadku zastrzeżenia tych danych, zostaną one automatycznie odtajnione przez Zamawiającego.
8. **Termin ważności oferty 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert.**
9. Wykonawca jest zobowiązany do stałej współpracy z Zamawiającym w celu koordynowania prawidłowego przebiegu dostawy.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
12. **Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest:** P. Agnieszka Celeban, tel. 34 328 50 76 wew. 27, adres poczty elektronicznej: [aceleban@olsztyn-jurajski.pl](mailto:aceleban@olsztyn-jurajski.pl).



## 16. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Olsztyn z siedzibą 42-256 Olsztyn, Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10, tel. 34 328 50 76, strona internetowa: [www.olsztyn-jurajski.pl](http://www.olsztyn-jurajski.pl), adres poczty elektronicznej: [sekretariat@olsztyn-jurajski.pl](mailto:sekretariat@olsztyn-jurajski.pl);
  - 2) Wójt Gminy Olsztyn, wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: [iod@olsztyn-jurajski.pl](mailto:iod@olsztyn-jurajski.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 30 000 Euro
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Wyjaśnienie:**

\*\* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

\*\*\* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państw członkowskich.

**17. ZAŁĄCZNIKI ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
3. Załącznik nr 3 – Kalkulacja cenowa przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych
5. Załącznik nr 5 - Wzór umowy