

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UMOWA U/IZP/272./...../2021

zawarta w dniu .....w Olsztynie pomiędzy:  
**Gminą Olsztyn, z siedzibą 42-256 Olsztyn Plac Marszałka Józefa Piłsudskiego 10,**  
NIP 9492190518  
reprezentowaną przez: Pana Tomasza Kucharskiego – Wójta Gminy  
zwaną dalej „Zamawiającym”,  
a  
.....z siedzibą  
reprezentowaną/ym przez : .....  
NIP .....Regon .....  
zwanym dalej „Dostawcą ”

Niniejszą umowę zawarto dla zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U z 2019 poz. 2019 ze zm.) – art. 2 ust.1 pkt. 1

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia **Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Turowie o oddział przedszkolny – dostawa i montaż wyposażenia**
2. Przedmiot zamówienia współfinansowany z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego) priorytet: XII. Infrastruktura edukacyjna, poddziałanie:12.1.2. Infrastruktura wychowania przedszkolnego – RIT
3. Zakres przedmiotu umowy obejmuje: sprzedaż, transport, wniesienie, montaż i ustawienie w pomieszczeniach budynku przedszkola, mebli oraz pozostałego wyposażenia szczegółowo określonego w opisie przedmiotu zamówienia.
4. Dostawca gwarantuje Zamawiającemu, że będące przedmiotem umowy wyposażenie jest produktem oryginalnym, fabrycznie nowym, w oryginalnym opakowaniu, należytej jakości, dostarczonym bezpośrednio od producenta lub autoryzowanego dystrybutora, sprawne, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.

## § 2

### TERMIN WYKONANIA

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie .....
2. Za zakończenie wykonania przedmiotu umowy strony uznają podpisanie protokołu odbioru stwierdzającego bezusterkowe wykonanie przedmiotu umowy.

## § 3

### OBOWIAZKI DOSTAWCY

1. Dostawca zobowiązany jest do sprzedaży, transport, wniesienie oraz montaż i ustawienie w pomieszczeniach budynku przedszkola, mebli oraz pozostałego wyposażenia szczegółowo określonego w opisie przedmiotu zamówienia.

2. Wyposażenie musi spełniać wymogi norm UE, a produkty, które tego wymagają muszą posiadać aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
3. Dostarczony przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, wolny od wad oraz dopuszczony do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przedszkolach.
4. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy posiadający wszystkie wymagane przepisami polskiego prawa normy, atesty, świadectwa i certyfikaty jakości oraz bezpieczeństwa i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem. Wymagane dokumenty Dostawca zobowiązany jest załączyć przy dostawie przedmiotu umowy.
5. Wszystkie elementy wyposażenia wymagające montażu lub złożenia, muszą być złożone i zamontowane przez Dostawcę wskazanych przez Dyrektora Szkoły pomieszczeniach Przedszkole w Turowie, Turów ul. Szkolna 12.
6. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji w języku polskim.
7. W przypadku gdy dostarczone meble lub jego elementy będą uszkodzone lub ulegną uszkodzeniu podczas transportu, montażu zostaną przez Dostawcę wymienione na nowe lub naprawione przed zgłoszeniem zakończenia dostaw do odbioru.
8. Wszystkie odpady powstałe podczas realizacji zamówienia Dostawca jest zobowiązany zagospodarować na własny koszt, Dostawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia oraz po zakończeniu prac montażowych jest zobowiązany do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu.
9. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas montażu z winy Dostawcy będą usuwane przez niego na jego koszt. Dostawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed uszkodzeniem budynku przedszkola (w szczególności podłóg, ścian, okien, drzwi itp...)
10. Koszt montażu/ustawienia ponosi Dostawcy i winien być wliczony w cenę oferty.
11. Dostawca ponosi odpowiedzialność za wszystkie braki i wady dostarczonego przedmiotu zamówienia, w tym powstałe podczas transportu.
12. W ramach gwarancji Dostawca wymieni towar uszkodzony na towar wolny od wad na własny koszt.
13. Dostawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Dostawcy wobec Zamawiającego.
14. Dostawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym opóźnieniu realizacji przedmiotu umowy podając powody niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych.
15. Dostawca odpowiedzialny będzie za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy jak i w okresie trwania gwarancji;
16. Dostawca uzgodni termin dostawy z przynajmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem z osobą upoważnioną przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia.

#### **§ 4**

#### **ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru jest wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 10 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Dostawę zakończenia realizacji umowy.
3. Dostawca wraz z towarem wyda Zamawiającemu karty gwarancyjne, instrukcje dotyczące sposobu korzystania z rzeczy itp.
4. Podczas dokonywania odbioru, przeprowadzona zostanie weryfikacja parametrów mająca na celu wykazanie Zamawiającemu, że dostarczony przedmiot umowy

spełnia wymagania określone w zamówieniu. Ponadto Dostawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany w pełni sprawny i gotowy do użycia, wykonany w oparciu o nowoczesne rozwiązania projektowe, technologiczne, materiałowe oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa oraz techniczne i funkcjonalno – użytkowe.

5. Z czynności odbioru przedstawiciele stron spiszą protokół odbioru. Odbiór uważa się za dokonany, jeżeli protokół odbioru będzie podpisany przez obie strony bez uwag.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady, usterki i braki dające się usunąć, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy w części dotkniętej tymi wadami, usterekami lub brakami, wyznaczając termin do ich usunięcia. W tym przypadku w protokole odbioru zostaną wskazane nieodebrane elementy przedmiotu umowy ze wskazaniem terminu ich dostarczenia, nie dłuższego niż 14 dni.
7. Po usunięciu przez Dostawcę na własny koszt wad i / lub usterek, Dostawca zgłosi Zamawiającemu fakt ich usunięcia a Zamawiający po stwierdzeniu prawidłowego wykonania dokona odbioru przedmiotu umowy. Do ponownego odbioru zastosowanie znajdują postanowienia ust. 2-6.

## **§ 5**

### **PODWYKONAWSTWO**

1. Dostawca może powierzyć wykonanie obowiązków umownych podwykonawcy/om. *Podwykonawcy wykonywać będą następujące części zamówienia (wskazanie podmiotu i części zamówienia, którą wykona ten podmiot):*

.....

2. Dostawca ponosi odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie podwykonawcy jak za działanie lub zaniechanie własne oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę/ów elementy przedmiotu umowy. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawców zobowiązań związanych z realizacją przedmiotu umowy będzie traktowane jako niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań związanych z realizacją umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.
3. Dostawca przedstawi Zamawiającemu do zaakceptowania wzór umowy z podwykonawcą.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Dostawcę wzoru umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że akceptuje treść zawartej umowy.
5. Dostawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany w terminie 7 dni o dnia jej zawarcia.

## **§ 6**

### **WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości .....zł netto (słownie: ..... ) plus podatek VAT w kwocie ..... zł co daje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości .....zł brutto (.....)
2. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 nie będzie waloryzowane w okresie realizacji umowy. Waloryzacja wynagrodzenia będzie miała miejsce jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w takim przypadku wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi podpisany przez obie strony protokół odbioru.

4. Dostawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT (*niepotrzebne skreślić*).
5. Dostawca oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy należy ..... przekazać na rachunek bankowy .....
6. Dostawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w pkt. 5 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt. 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do ..... (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. (*niepotrzebne skreślić*).
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
8. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy wskazany w ust. 5.
9. Zapłata przez Zamawiającego za przedmiot umowy nastąpi po należytym wykonaniu przedmiotu umowy w całości w terminie określonym w § 2 ust. 1 po wypełnieniu przez Dostawcę wszystkich jego obowiązków względem Zamawiającego, wynikających z niniejszej umowy.
10. Dostawca wraz z fakturą zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.
11. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia o którym mowa w ust. 7, Zamawiający zatrzyma z należności Dostawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia i o ten czas ulega przedłużeniu termin zapłaty określony w ust. 4 umowy w stosunku do kwoty zatrzymanej.

## **§ 7**

### **WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. Dostawca udziela na dostarczony przedmiot umowy gwarancji jakości i rękojmi na okres ..... miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
2. W okresie rękojmi i gwarancji Dostawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 21 dni.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Dostawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad jeśli Dostawca nie przystąpi do ich usuwania w terminie 4 dni od dnia ich zgłoszenia.
4. Umowa w części określającej obowiązki Dostawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

## **§ 8**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Oprócz wypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w

- terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Zamawiający wypłaci Dostawcy odpowiednią do zaawansowania realizacji przedmiotu umowy umówionego wynagrodzenia.
- b) zostanie ogłoszona upadłość Dostawcy,
  - c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Dostawcę przedmiotu umowy,
2. Dostawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia terminu na ich podjęcie
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
  4. W przypadku odstąpienia od umowy, Dostawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe
    - a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Dostawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji zrealizowanego zakresu przedmiotu umowy, według stanu na dzień odstąpienia,
    - b) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest, w terminie 30 dni, do dokonania odbioru i zapłaty wynagrodzenia za zakres zrealizowany przedmiotu umowy do dnia odstąpienia.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Zamawiający płaci Dostawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Dostawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
  - 2) Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki. Za zwłokę uznaje się przekroczenie terminu określonego w § 2 umowy.
    - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Dostawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
    - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
    - d) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia ustalonego na usunięcie wad.
    - e) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 2 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,
    - f) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany w wysokości 5 000,00 zł za każdy brak przedłożenia w/w projektu umowy,
    - g) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo/ dalsze podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł brutto, za każdy brak przedłożenia.

- h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000,00 zł brutto, za każdy przypadek,
2. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczane z każdego tytułu odrębnie. Naliczenie lub zapłata jednej kary nie konsumuje innych kar, nawet w przypadku naliczenia lub zapłaty za odstąpienie od umowy. Uprawnienia Zamawiającego do naliczenia wszelkich kar umownych w oparciu o postanowienia niniejszej umowy obowiązują bez ograniczeń pomimo odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron.
  3. Łączna suma naliczonych na podstawie niniejszej umowy kar umownych nie przekroczy 20% kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
  4. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej.
  5. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość szkody przewyższy należne kary umowne.
  6. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
  7. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kary umownej z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  8. Kary umowne będą potrącane automatycznie, bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

## **§ 10 ZMIANA UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień umowy w zakresie:
  - 1) terminu zakończenia robót, o czas trwania przeszkody w następujących przypadkach:
    - a) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu umowy, a których Strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawierania i których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
    - b) zagrożenia dotrzymania terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
    - c) umożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w szczególności z powodu znany technologii wykonania,
    - d) zmiana przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;
    - e) przedłużenia prowadzonych robót budowlanych i uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu przedszkola zadania Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej w Turowie o oddział przedszkolny;
  - 2) pozostałych zmian:
    - a) zmiana rachunku bankowego Wykonawcy.
    - b) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Dostawcy, Zamawiającego itp.) - zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

## **§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Dostawca odpowiada za wszystkie sprawy związane z bezpieczeństwem, higieną pracy i ochroną przeciwpożarową w związku z prowadzonymi pracami i zabezpieczeniem miejsca pracy.
3. Dostawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

4. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
5. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowa została sporządzona w 2 (dwóch) egzemplarzach, po 1 (jednym) dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA