**ZARZĄDZENIE Nr 134/13**

**WÓJTA GMINY OLSZTYN**

**z dnia 29 listopada 2013 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych   
z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2014 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXVI/241/13 Rady Gminy Olsztyn z dnia 28 listopada 2013 r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Olsztyn z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2014”

**zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w 2014 r.
2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych.

§ 3.

1. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Olsztyn, na stronie internetowej Gminy Olsztyn oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Olsztyn
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Olsztyn

Tomasz Kucharski

Załącznik nr 1 do

Zarządzenia Nr ……………

Wójta Gminy Olsztyn

z dnia 29.11.2013 r.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert**

**na realizację zadań publicznych w 2014 r.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego   
i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) Wójt Gminy Olsztyn ogłasza

**Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych**

Konkurs jest adresowany do podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. **Rodzaj zadania**

**Zadanie z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.**

1. **Planowana wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania**

**61.000 zł**

1. **Zasady przyznawania dotacji**
2. Dotowane mogą być tylko działania realizowane na rzecz osób zamieszkałych na terenie gminy Olsztyn;
3. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny spełniać następujące warunki ogólne:

* złożyć w terminie poprawnie i czytelnie wypełnioną ofertę, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
* posiadać kadrę o stosownej wiedzy, kwalifikacjach pedagogicznych, instruktorskich, przeszkolonych wolontariuszy oraz posiadać odpowiednie zaplecze lokalowe do realizacji zadania,
* nie posiadać zadłużenia wobec Gminy,
* nie posiadać zadłużenia wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.

1. **Terminy i warunki realizacji zadania**
2. Termin realizacji zadania: od 02.01.2014 r. do 19.12.2014 r.
3. Warunki realizacji zadania:

* podmiot dotowany zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania z wykonania zadania publicznego,
* kwota dotacji winna być wydatkowana w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907.),
* warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy pomiędzy Gminą Olsztyn a podmiotem składającym ofertę,
* w okresie realizacji zadania umowa może być zmieniona w formie aneksu, w związku ze zmianą wysokości środków finansowych,
* wysokość dotacji to 90% całkowitego kosztu zadania,
* wkładem własnym może być praca wolontariatu.

1. Koszty pokrywane z dotacji:

* Zakup materiałów do prowadzenia zajęć,
* Koszty związane z wynagrodzeniem osób zaangażowanych bezpośrednio przy realizacji zadania,
* Koszty organizacji wyjazdów i spotkań,
* Inne koszty, które zostaną wykazane jako niezbędne do wykonania zadania.

Pozostałe koszty wyżej nie wymienione stanowią koszty niekwalifikowalne.

1. **Termin składania ofert**
2. kompletne oferty, wraz z załącznikami, należy składać w nieprzekraczalnym terminie

**do dnia 20 grudnia 2013 r., do godz. 15.00** w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy Olsztyn, Plac Piłsudskiego 10, 42-256 Olsztyn lub nadesłać drogą pocztową na ww. adres;

1. oferty należy składać w zamkniętych kopertach z właściwym dopiskiem, według poniższego wzoru:

„*Konkurs ofert 2014 na zadanie z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty   
i wychowania.”*

1. do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:

* odpis lub kopię odpisu z krajowego rejestru sądowego (akceptowany jest także wydruk z bazy elektronicznej krajowego rejestru sądowego) lub innego rejestru lub ewidencji,
* sprawozdanie merytoryczne i finansowe za poprzedni rok (bilans, rachunek wyników oraz informacja dodatkowa),
* potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z KRS,

Dopuszcza się możliwość składania dodatkowych wyjaśnień do czasu zakończenia prac komisji konkursowej.

Każda strona kopii dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

1. **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**
2. rozpatrzenie ofert nastąpi w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert,
3. oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez komisję konkursową, powołaną przez Wójta Gminy Olsztyn,
4. wyboru oferty dokona Wójt Gminy Olsztyn, po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej,
5. zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu w poszczególnych zadaniach, bez prawa do odwołania,
6. oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji oraz złożone po terminie, nie będą rozpatrywane,
7. za poprawność złożonej oferty odpowiada podmiot składający ofertę,
8. ocenie podlegają:

* merytoryczny zakres oferty i jej zgodność z celami zadania,
* możliwość realizacji zadania publicznego przez podmioty uprawnione,
* kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
* proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne,
* planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł,
* planowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy,
* rzetelność i terminowość rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań publicznych Gminy Olsztyn, zleconych w latach poprzednich.

Kryteria stosowane przy wyborze ofert:

* wartość merytoryczna, atrakcyjność dla uczestników (0-4 pkt),
* zasoby rzeczowe (0-2 pkt),
* zadeklarowany udział własnych środków finansowych lub pozyskanych na realizację zadania z innych źródeł oraz wkład pozafinansowy (0-1 pkt),
* analiza i ocena realizacji zadań zleconych podmiotowi uprawnionemu w okresie poprzednim, uwzględniająca rzetelność i terminowość a także sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel dotacji (0-3 pkt).

1. **Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju   
   i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania publicznego** | **Podmiot realizujący zadania** | **Termin realizacji zadania** | **Wysokość dotacji (zł)** |
| 1 | Promocja zdrowego stylu życia wśród dzieci w wieku przedszkolnym w 2012 roku | Stowarzyszenie na rzecz wspierania małych ojczyzn „TUR” | 12.03-15.11.2012 | 6 840,00 |
| 2 | Program edukacyjny promujący zdrowy i aktywny styl życia adresowany do dzieci w wieku przedszkolnym | Stowarzyszenie Odnowy i Rozwoju Wsi Zrębice i Krasawa | 11.04-29.06.2012 | 5 225,00 |
| 3 | „Dobry start przedszkolaka”- zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci w wieku przedszkolnym | Stowarzyszenie Odnowy i Rozwoju Wsi Zrębice i Krasawa | 02.01-15.12.2013 | 29 650,00 |
| 4 | „Mam 3 lata idę do przedszkola” – zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci w wieku przedszkolnym | Stowarzyszenie na rzecz wspierania małych ojczyzn „TUR” | 02.01-15.12.2013 | 30 350,00 |

1. **Postanowienia końcowe**
2. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania konkursowego będzie ogłoszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Olsztyn, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy Olsztyn.
3. Podmioty, których oferty zostaną wybrane zostaną powiadomione pisemnie   
   o terminie zawarcia umowy.
4. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu   
   i kosztorysu realizacji zadania.
5. Obowiązujący formularz oferty opublikowany jest w załączniku do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Formularz oferty dostępny jest również na stronie internetowej [www.olsztyn-jurajski.pl](http://www.olsztyn-jurajski.pl) w zakładce organizacje pozarządowe.
6. Dodatkowych informacji udzielają:

Małgorzata Chaładus, tel. 34 328 50 76 w. 29, e-mail [mchaladus@olsztyn-jurajski.pl](mailto:mchaladus@olsztyn-jurajski.pl)

Katarzyna Biskup, tel. 34 328 50 76 w. 29, e-mail kbiskup@olsztyn-jurajski.pl.